

Министерство культуры Нижегородской области
Государственное бюджетное учреждение культуры
Нижегородской области
«Нижегородский государственный ордена «Знак Почета»
Театр юного зрителя»

ПРИКАЗ

« 03 » февраля 2022 г.

№ 28 -ОД

г. Нижний Новгород

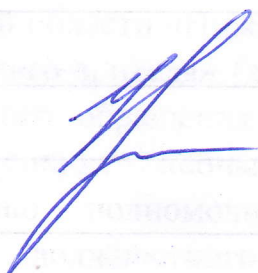
«Об утверждении Порядка
уведомления работодателя
и Перечня должностей»

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ
«О противодействии коррупции»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить «Порядок уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника «Государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный ордена «Знак Почета» Театр юного зрителя» к совершению коррупционных правонарушений» (Приложение 1).
2. Ввести в действие «Уведомление о фактах обращения в целях склонения работника ГБУК НО «ТЮЗ» к совершению коррупционных правонарушений» согласно форме (Приложение 2).
3. Ввести в действие «Журнал регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГБУК НО «ТЮЗ» к совершению коррупционных правонарушений» согласно форме (Приложение 3).
4. Утвердить Перечень должностей, связанных с коррупционными рисками (Приложение 4).
5. Признать утратившим силу: Приказ № 42-ОД от 15 декабря 2014 года.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.В.Ванькина

28-ОД
Теречня

ОМЛЕНИИ

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22

2.22



УТВЕРЖДЕН
приказом ГБУК НО «ТЮЗ»
от 23.04.2022 года
№ 28 - ОД

ПОРЯДОК

уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения работника «Государственного бюджетного учреждения культуры Нижегородской области Нижегородский государственный ордена «Знак Почета» Театр юного зрителя» к совершению коррупционных правонарушений

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий порядок разработан в целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и определяет:

- процедуру уведомления работодателя работником государственного учреждения «Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный ордена «Знак Почета» Театр юного зрителя» (далее – работник) о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;
- перечень сведений, содержащихся в уведомлении работника о фактах обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление);
- порядок регистрации уведомлений;
- порядок организации проверки сведений, содержащихся в уведомлениях.

2. ПРОЦЕДУРА УВЕДОМЛЕНИЯ РАБОТОДАТЕЛЯ О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ К РАБОТНИКУ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ К СОВЕРШЕНИЮ КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

2.1. Работник обязан уведомлять работодателя в лице руководителя государственного учреждения «Государственное бюджетное учреждение культуры Нижегородской области «Нижегородский государственный ордена «Знак Почета» Театр юного зрителя» (далее – ГБУК НО «ТЮЗ») обо всех случаях непосредственного обращения к нему каких-либо лиц с целью склонения к злоупотреблению служебным положением, даче или получению взятки, злоупотреблению полномочиями либо иному незаконному использованию своего должностного положения вопреки законным

2

интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя и для третьих лиц.

2.2. Уведомление оформляется в письменном виде в двух экземплярах.

Первый экземпляр уведомления работник передает руководителю ГБУК НО «ТЮЗ», в котором он занимает должность, не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения к нему в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения.

Второй экземпляру уведомления, заверенный руководителем ГБУК НО «ТЮЗ», остается у работника в качестве подтверждения факта представления уведомления.

2.3. В случае если работник не имеет возможности передать уведомление лично, оно может быть направлено в адрес ГБУК НО «ТЮЗ» заказным письмом с уведомлением и описью вложения.

3. ПЕРЕЧЕНЬ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ

3.1. К перечню сведений, которые указываются в уведомлении, относятся:

- фамилия, имя, отчество лица, представившего уведомление;
- занимаемая им должность в ГБУК НО «ТЮЗ»;
- дата, время, место, обстоятельства, при которых произошло обращение в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- характер обращения;
- данные о лицах, обратившихся в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- иные сведения, которые необходимо сообщить по факту обращения в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений;
- дата представления уведомления;
- подпись лица, представившего уведомление и контактный телефон.

3.2. К уведомлению должны быть приложены все имеющиеся документы, подтверждающие обстоятельства обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

4. ПОРЯДОК РЕГИСТРАЦИИ УВЕДОМЛЕНИЙ

4.1. Уведомления о фактах склонения работников ГБУК НО «ТЮЗ» к совершению коррупционных правонарушений регистрируются в день поступления.

4.2. Регистрация уведомлений производится ответственным лицом в журнале учета уведомлений, листы которого должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены подписью руководителя ГБУК НО «ТЮЗ» и печатью.

В журнале указываются:

- порядковый номер уведомления;
- дата и время принятия уведомления;
- фамилия и инициалы лица, обратившегося с уведомлением;
- краткое содержание уведомления;
- фамилия, инициалы и подпись ответственного лица, зарегистрировавшего уведомление.

4.3. На уведомлении ставится отметка о его поступлении, в котором указываются дата поступления и входящий номер.

4.4. После регистрации уведомления в журнале регистрации оно передается на рассмотрение руководителю ГБУК НО «ТЮЗ» не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОВЕРКИ СВЕДЕНИЙ, СОДЕРЖАЩИХСЯ В УВЕДОМЛЕНИИ

5.1. В течение трех рабочих дней руководитель ГБУК НО «ТЮЗ» рассматривает поступившее уведомление о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, принимает решение о проведении проверки содержащихся в нем сведений и определяет круг лиц и комплекс мероприятий для проведения данной проверки.

5.2. Проверка сведений, содержащихся в уведомлении о факте обращения в целях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений, должна быть завершена не позднее чем через месяц со дня принятия решения о ее проведении. Результаты проверки сообщаются руководителю ГБУК НО «ТЮЗ» в форме письменного заключения.

5.3. При установлении в результате проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, руководитель ГБУК НО «ТЮЗ» направляет копии уведомления и материалов проверки для рассмотрения в органы прокуратуры или другие государственные органы.

5.4. Уведомление, письменное заключение по результатам проверки, информация, поступившая из прокуратуры или других государственных органов по результатам рассмотрения уведомления, приобщаются к личному делу работника.

Приложение 2
к приказу ГБУК НО «ТЮЗ»
от 03.02 2022 года
№ 28 - ОД

Директору ГБУК НО «ТЮЗ»

от _____

УВЕДОМЛЕНИЕ
о фактах обращения в целях склонения работника
ГБУК НО «ТЮЗ» к совершению коррупционных правонарушений

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» я,

_____ (Ф.И.О. работника)

настоящим уведомляю об обращении ко мне _____

_____ (дата, место, время)

г.р. _____

(данные о лицах, обратившихся к работнику ГБУК НО «ТЮЗ»: ФИО, место работы и т.д.)

в целях склонения меня к совершению действий коррупционного характера,
а именно:

(указать характер обращения, перечислить факты и обстоятельства склонения работника к совершению коррупционных правонарушений; указать иные сведения, которые работник считает необходимым сообщить)

Дата _____

Подпись _____

Контактный телефон _____

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации «__» _____

г. за № _____

_____ (ФИО ответственного лица)

Приложение 3
к приказу ГБУК НО «ТЮЗ»
от 03.02 2022 года
№ 28 - ОД

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах обращения в целях склонения работников ГБУК НО «ТЮЗ
к совершению коррупционных правонарушений

№ п/п	ФИО работника, обратившегося с уведомлением	Дата и время принятия уведомления	Дата и время передачи уведомления работодателю	Краткое содержание уведомления	ФИО и подпись сотрудника, зарегистрировавшего уведомление	Примечание

ПЕРЕЧЕНЬ

**должностей «Государственного бюджетного учреждения культуры
Нижегородской области Нижегородский государственный
ордена «Знак Почета» Театр юного зрителя»,
связанных с коррупционными рисками**

1. Директор
2. Заместитель директора по безопасности
3. Заместитель директора по художественно-постановочной части
4. Главный режиссер
5. Главный бухгалтер
6. Начальник отдела кадров
7. Начальник отдела социального развития
8. Главный инженер
9. Главный энергетик
10. Главный администратор
11. Заведующий отделом по работе со зрителем
12. Администратор
13. Бухгалтер
14. Экономист
15. Старший кассир
16. Заведующий билетной кассой
17. Заведующий хозяйством
18. Заведующий складом
19. Специалист по кадрам
20. Документовед
21. Юрисконсульт
22. Менеджер по снабжению